



وزارت ورزش و جوانان

فدراسیون ورزش های ناشنوایان

**آیین نامه کمیته آموزش و پژوهش فدراسیون ورزش های
ناشنوایان**

تهیه و تدوین :

کمیته آموزش و پژوهش فدراسیون ورزش های ناشنوایان

مقدمه	۳
فصل اول: کلیات و تعاریف	۴
ماده ۱- کلیات	۵
ماده ۲- تعریف واژه ها و اصطلاحات	۶-۷
فصل دوم: اهداف و وظایف کمیته آموزش و پژوهش	۸
ماده ۳- اهداف	۹-۱۰
ماده ۴- وظایف	۱۰-۱۱
فصل سوم: استراتژی	۱۲
ماده ۵- استراتژی های آموزشی و پژوهشی فدراسیون ورزش های ناشنوایان	۱۳-۱۴
فصل چهارم: ساختار و تشکیلات	۱۵-۱۶
ماده ۶- تشکیلات کمیته	۱۷
ماده ۷- شرایط احراز پست های کمیته آموزش و پژوهش	۱۷-۱۸
ماده ۸- شرح وظایف اعضای کمیته آموزش و پژوهش	۱۸-۲۲
ماده ۹- چگونگی تشکیل جلسات	۲۲-۲۳
فصل پنجم: امور مالی	۲۴
ماده ۱۰- امور مالی	۲۵

سرمایه انسانی متمایز، مزیت رقابتی سازمانها در عصر فناوری اطلاعات می باشد. نیروی انسانی کارآمد و متخصص در ورزش هر کشور یکی از مهمترین عوامل ارتقاء سطح ورزش آن کشور می باشد. امروزه سازمانها به این باور رسیده اند که آموزش نه تنها هزینه نبوده بلکه نوعی سرمایه گذاری در رقابت پایدار است و سرمایه انسانی متخصص و کارا، نیروی محرکه مناسبی در راستای دستیابی سازمانها به اهداف خود می باشد. بر این اساس آموزش و بهسازی منابع انسانی به عنوان یکی از استراتژی های اصلی سازمان ها قلمداد می شود. اجرای این استراتژی، اصلی ترین وظیفه کمیته های آموزش در فدراسیون های ورزشی می باشد و با توجه به اهمیت استراتژیک جایگاه آموزش و کمیته های مربوطه در تحقق اهداف فدراسیونهای کشور، لازم است این کمیته ها به صورت هماهنگ و با داشتن اهداف و شرح وظایف روشن و همسو با اسناد بالادستی، کلیه فعالیت های آموزشی را مطابق با استانداردهای ملی و بین المللی مدیریت و پایش نمایند.

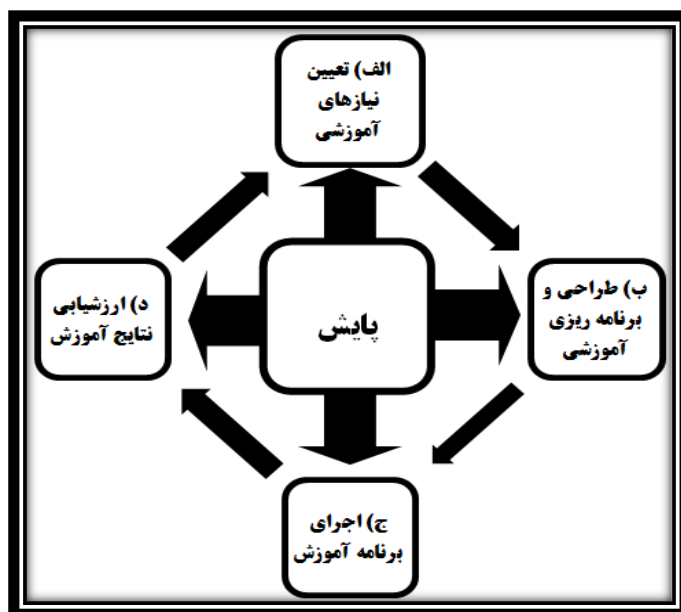
وجود یک چارچوب و ساختار مشخص، فرایندهای اجرایی شفاف و اختیارات متناسب با مسئولیت ها در حوزه عملیاتی، می تواند به ایفای نقش موثر این کمیته ها و نهایتاً به موفقیت فدراسیون های ورزشی منجر شود. لذا کمیته آموزش و پژوهش فدراسیون ورزش های ناشنوایان با توجه به رسالت خویش که پیشبرد امر آموزش جامعه بزرگ ناشنوایان در سراسر کشور می باشد، تلاش دارد تا با ایجاد ساختاری هدفمند و همسو با اهداف و برنامه های وزارت ورزش و جوانان امکان سیاست گذاری، هدایت و نظارت لازم بر فعالیت های آموزشی این جامعه را فراهم آورد. لذا برای عینیت بخشی و تحقق این هدف مهم، آیین نامه کمیته آموزش و پژوهش فدراسیون ورزش های ناشنوایان جمهوری اسلامی ایران به استناد ماده ۷ بند ۷ اساسنامه فدراسیون های ورزشی آماتوری جمهوری اسلامی ایران فراهم گردیده است.

فصل اول: کلیات و تعاریف

ماده ۱: کلیات

نظر به اهمیت پیشگیری از نگاه جزیره‌ایی و تحقق نگرش فرآیندی در امر مدیریت آموزش و بهسازی منابع انسانی و همچنین حفظ تمامیت مفهومی و عملیاتی حوزه آموزش، پرهیز از سلیقه‌زدگی، وحدت آفرینی در اصول و اجرای فعالیت‌های آموزشی و در نهایت به لحاظ ضرورت کنترل کیفی مدیریت آموزش و افزایش اثربخشی، می‌بایستی فرایند آموزش توسط متخصصین امر به شکل متمرکز کنترل گردد.

در همین راستا بر اساس استانداردهای بین‌المللی و مدل نظام مند آموزش ورزش کشور، چرخه آموزش متشکل از مراحل ذیل می‌باشد:



پایش و مدیریت مراحل فوق در فدراسیون در تمامی فعالیتهای آموزشی از وظایف اصلی رئیس کمیته آموزش و پژوهش فدراسیون می باشد و با توجه به استانداردهای بین‌المللی آموزش، چنانچه فرایند فوق در قالب مدیریتی واحد در ارکان مختلف فدراسیون کنترل و پایش شود، ضریب نفوذ و اثربخشی آموزش در تحقق اهداف سازمانی فدراسیون، افزوده خواهد شد. این آئین نامه به استناد ماده ۴ بند (ب) و (و) و ماده ۸ بند ۳ قانون تاسیس وزارت ورزش و جوانان ویژه کمیته دائم آموزش تدوین شده است.

ماده ۲: تعریف واژه ها و اصطلاحات

آموزش: فرایند طراحی شده جهت ایجاد و بهبود مهارت، دانش، نگرش و رفتار مطلوب از طریق تجربه علمی و عملی می باشد. این فرآیند شامل سیاستگذاری، برنامه ریزی، طراحی، اجرا، نظارت، ارزیابی و کنترل اثر بخشی می باشد.

فعالیت آموزشی: مجموعه اقداماتی است که موجب انتقال مهارت و دانش و تغییر نگرش و ایجاد رفتار مطلوب در افراد می شود، به گونه ای که آنها را در انجام کارها توانمند می سازد.

هیئت ورزشی استان: هیئت ورزشی تشکیلاتی است که به منظور فراهم نمودن زمینه مساعد در جهت گسترش رشته ورزشی مربوطه و ایجاد انگیزه و نیز جذب آحاد مردم به امر ورزش، کشف استعدادها و بالا بردن سطح مهارت‌های ورزشی بر اساس اصول و مبانی پیش بینی شده در اهداف فدراسیون و وزارت ایجاد می گردد.

مهارت‌های عمومی: به مهارت‌هایی اطلاق می گردد که از طریق آگاهی و دانش منجر به بهبود نگرش عمومی فرد نسبت به ماموریت و وظایف عمومی سازمان در حوزه های اجتماعی، فرهنگی، سیاسی، اخلاقی و ورزشی می گردد.

مهارت‌های تخصصی: به مهارت‌هایی اطلاق می شود که از طریق افزایش آگاهی و دانش منجر به بهبود عملکرد تخصصی افراد بسته به نوع نیازهای شغلی می گردد.

منابع انسانی: متشکل از مدیران، مربیان، داوران، ورزشکاران، مدرسین و نیروی شاغل در فدراسیون و هیئت های ورزشی است.

آموزش عمومی: آموزشی که نسبت به عموم مردم اعمال می شود و هدفش افزایش آگاهیهای عمومی و تغییر نگرش نسبت به موضوع هدف است.

آکادمی ورزشی: آکادمی ورزشی به تشکیلاتی اطلاق می شود که با هدف گسترش دانش و مهارت‌های تخصصی مورد نیاز، زیر نظر کمیته آموزش و پژوهش فدراسیون فعالیت می نمایند.

کمیته آموزش و پژوهش: به تشکیلاتی اطلاق می شود که وظیفه هدایت و راهبری و اجرای کلیه امور آموزشی و پژوهشی در فدراسیون ورزش های ناشنوایان را بر عهده دارد.

چشم انداز:

چشم انداز نمایانگر این است که سازمان و یا کمیته آموزش و پژوهش آرزو دارد به چه آرمانی دست پیدا کند . چشم انداز تصویری از آینده است که در صورت تحقق اهداف و مقاصد سازمانی به آن دست یافته می شود .

فصل دوم: اهداف و وظایف کمیته آموزش و پژوهش

ماده ۳: اهداف کمیته آموزش و پژوهش

اهداف کلان:

۱. ارتقاء سطح دانش و مهارت‌های عمومی و تخصصی منابع انسانی جامعه تحت پوشش
۲. ارتقاء آگاهی‌های عموم مردم نسبت به اهمیت و کارکردهای ورزش ناشنوایان

اهداف اختصاصی:

۱. نهادینه کردن چرخه آموزش مطابق با استانداردهای ملی و بین‌المللی
۲. بهره‌مندی از فضای مجازی و تکنولوژی اطلاعات
۳. بهره‌مندی از ظرفیت متخصصین، نخبگان و مراکز علمی - آموزشی ملی و بین‌المللی
۴. ارتقاء جایگاه و اهمیت آموزش در نگرش منابع انسانی و عموم مردم
۵. ارتقاء تفکر حرفه‌ای اخلاق مدار مبتنی بر فرهنگ ایرانی اسلامی

اهداف کیفی :

۱. بالابردن سطح علمی و عملی مربیان و داوران.
۲. دست‌یابی به سطوح بالای دانش و اهمیت حضور مربیان و داوران ناشنوا به عنوان نمایندگان ایران اسلامی در تمامی عرصه‌ها.
۳. کسب استانداردهای علمی و جهانی در ورزش ناشنوایان به منظور حضوری موفق در مسابقات و فعالیتها.
۴. از بین بردن احساس نقص و معلولیت در ورزشکاران ناشنوا در جامعه با ارتقاء سطح کیفی عملکرد ورزشکاران ناشنوا
۵. بالا بردن قابلیت‌های جسمانی و ارتقای سطح کیفی ورزشکاران از نظر مهارت‌های فنی و اصول شیوه‌های عملی.
۶. اشاعه و احیاء خصلت‌های جوانمردی در میان ورزشکاران با آموزش به مربیان.
۷. ایجاد زمینه‌های لازم جهت ارتقاء رفاه اجتماعی قهرمانان - مربیان و داوران.
۸. ایجاد زمینه‌های مناسب جهت کسب، رشد و پرورش استعداد‌های ورزشی ورزشکاران ناشنوا با پیگیری و اجرای برنامه‌های استعدادیابی سراسری و همگانی.
۹. ترغیب نسل جوان و افراد ناشنوا به حفظ تندرستی و سلامتی و ایجاد زمینه‌های لازم جهت شرکت مستمر در فعالیت‌ها.
۱۰. ایجاد زمینه‌های لازم برای حضور قهرمانان - پیشکسوتان - داوران - مربیان و سایر دست‌اندرکاران ورزشی در عرصه‌های بین‌المللی در داخل و خارج کشور.
۱۱. همکاری با واحد‌های اجرایی کارشناسی - تحقیقاتی - موسسات آموزشی پژوهشی دولتی و غیردولتی در امور تربیت و بدنی.

اهداف کمی :

۱. برگزاری کلاس های مربیگری و داوری و افزایش تعداد داوران و مربیان در تمامی درجات .
۲. کسب رتبه های ملی و ارتقای سطح درجات مربیان و داوران در سال (برگزاری کلاس های ارتقاء) .
۳. کسب رتبه های بین المللی و ارتقای داوران و مربیان ملی .
۴. برگزاری کلاس های توجیهی و کارگاه های دانش افزایی در تمامی استان ها
۵. تهیه و تدوین جزوات آموزشی برای رشته های ورزشی تحت پوشش
۶. برگزاری کلاس های آموزش زبان اشاره فارسی و بین الملل جهت ورزشکاران، مربیان و داوران
۷. ترجمه و چاپ کتاب یا مقالات علمی پژوهشی در زمینه های ورزشی و آموزشی .

ماده ۴: وظایف کمیته آموزش و پژوهش

۱. تدوین برنامه راهبردی آموزش فدراسیون و به روز رسانی آن
۲. نهادینه کردن استانداردهای آموزشی بر اساس فرایند نیازسنجی آموزشی، تدوین برنامه آموزشی، اجرای برنامه آموزشی و نظارت و ارزشیابی مطابق با شیوه نامه اجرایی استاندارد فعالیت های آموزشی
۳. بهره گیری از تکنولوژی اطلاعات (IT) و پیاده سازی نظام آموزش الکترونیک
۴. همکاری و تعامل مستمر با مسئولین کنفدراسیون بین المللی ورزشهای ناشنوایان (ICSD) جهت ارتقاء و پیشبرد موضوعات آموزشی
۵. نظارت بر حسن اجرای آئین نامه دوره های کوتاه مدت مربیگری
۶. بهره گیری از افراد متخصص در حیطه آموزش
۷. تهیه و انتشار محتوای آموزشی عمومی (فیلم های علمی-آموزشی ، تولیدات آموزشی مکتوب و ...)
۸. برنامه ریزی، هدایت و نظارت بر کلیه فعالیتهای آموزشی ملی و بین المللی در کمیته های مختلف فدراسیون منطبق با اسناد ابلاغی از سوی دفتر برنامه ریزی آموزشی
۹. انعکاس اثربخشی فعالیتهای آموزشی در نیل به اهداف فدراسیون
۱۰. یکسان نمودن آموزش در دوره های آموزشی در سراسر کشور
۱۱. بازنگری دروس ارائه شده در دوره ها با توجه به بعد اخلاقی و ارزشی آنها و بر اساس اسناد بالا دستی
۱۲. برگزاری سمینار و جلسات مختلف آموزشی و علمی منطبق با دستورالعمل های دفتر برنامه ریزی آموزشی
۱۳. بررسی و همسان سازی مدارک آموزشی ارسالی به فدراسیون بر اساس قوانین و مقررات جاری
۱۴. همکاری و تعامل مستمر با دفتر برنامه ریزی آموزشی و ادارات کل ورزش و جوانان

تبصره ۱: کمیته آموزش موظف است که نیازهای آموزشی هیاتهای استانی کشور و سایر کمیته های فدراسیون را با همکاری و مشارکت آنها برنامه ریزی، تدوین و در نهایت جهت اجرا مصوب و ابلاغ نماید.

تبصره ۲: کلیه موارد خارج از چارچوب آئین نامه فعلی پس از تایید دفتر برنامه ریزی آموزشی قابلیت اجرا خواهد داشت.

فصل سوم : استراتژی

ماده ۵- استراتژی های آموزشی و پژوهشی فدراسیون ورزشهای ناشنوایان

استراتژی های کوتاه مدت:

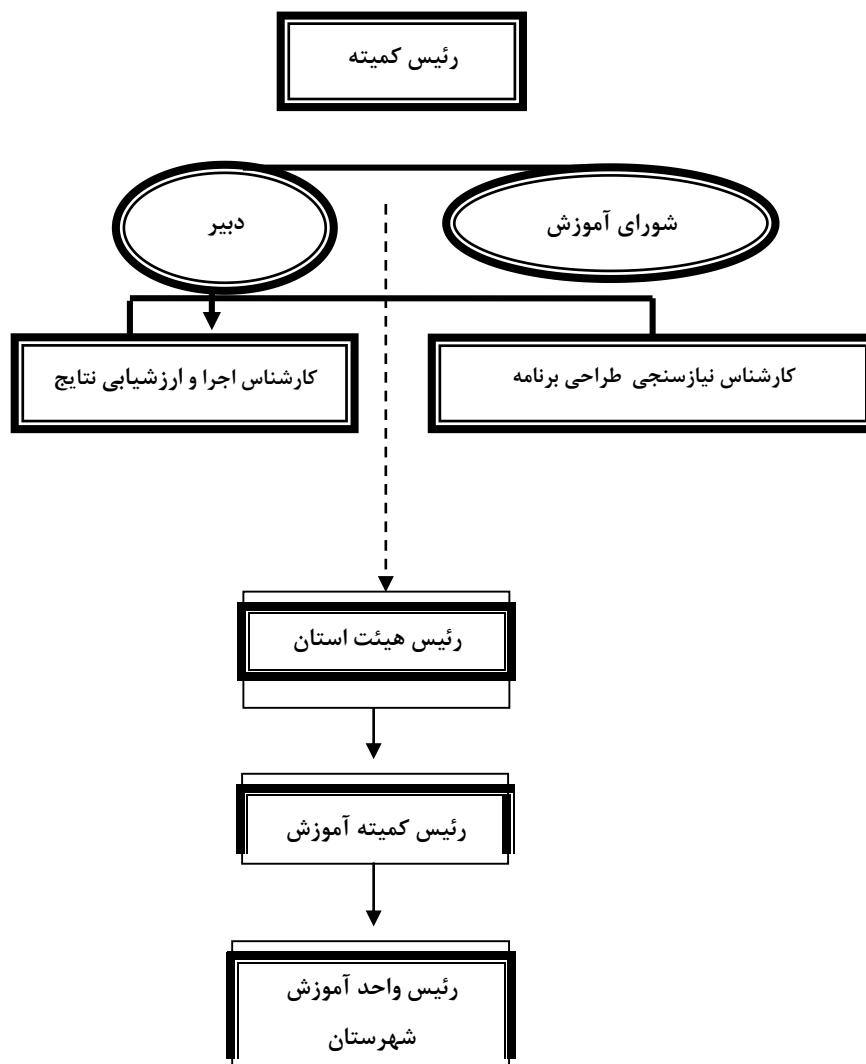
۱. برگزاری جلسات با انجمن های ورزشی تحت پوشش به منظور ساماندهی فعالیت های آموزشی
۲. جمع آوری اطلاعات فعالیت های انجام شده در سال های گذشته اعم از کلاس های داوری - مربیگری -
۳. توجیهی - کارگاه آموزشی و...
۴. تهیه آرشیوی شامل اسامی و مشخصات مربیان و داوران و به روز رسانی آن .
۵. گردآوری برنامه پیشنهادی و تقویم سالیانه از کلیه هیئت های استانی به منظور برگزاری کلاس های داوری مربیگری و کارگاه های دانش افزایی
۶. بررسی برنامه ها و ارائه مجوز برای برگزاری کلاس ها و دوره های آموزشی
۷. برگزاری دوره های آموزشی و کارگاه های دانش افزایی با همکاری کمیته های آموزش هیات های استانی
۸. برگزاری دوره های آموزشی زبان اشاره فارسی و بین الملل برای داوران، ورزشکاران، مربیان و قهرمانان ناشنوا
۹. برگزاری کلاسهای باز آموزی مربیگری و داوری بطور سالیانه.
۱۰. برگزاری کلاسهای تغذیه - روانشناسی - نقش مربی - و ... برای تمامی مربیان ورزش های ناشنوایان.
۱۱. تهیه اطلاعات و اخبار جهت همسو کردن اقدامات با اهداف کمیته های مختلف.
۱۲. ارتقا و ارزیابی خدمات برای به حداکثر رساندن مشارکت ناشنوایان سراسر کشور اعم از زن و مرد.
۱۳. همکاری و عقد تفاهم نامه با سازمان هایی از جمله سازمان آموزش و پرورش استثنایی کشور، بهزیستی و دانشکده های توانبخشی دانشگاهها به منظور ارائه خدمات توانبخشی به ورزشکاران ناشنوا
۱۴. برگزاری کلاس های متعدد و افزایش تعداد مربیان و داوران رشته های ناشنوایان در ۲ سال آینده.
۱۵. ارتقای سطح کیفی مربیان و داوران و ارتقا کارتهای آنها در ۲ سال بعد.

استراتژی های بلند مدت:

۱. مراجعه مربیان و کارشناسان متخصص فدراسیون به مدارس استثنایی و ناشنوایان سراسر کشور به منظور استعداد یابی و شناخت افراد دارای استعدادهای نهفته.
۲. تهیه و تنظیم چهارچوبها و ساختارهای دقیق آموزشی برای ورزش ناشنوایان جهت مشارکت بیشتر آنها و پیشرفت برنامه های مورد نظر
۳. توانمندسازی کمیته آموزش در تصمیم گیری درمورد اهداف فدراسیون.
۴. ارتقاء سطح کمی و کیفی مربیان و داوران.
۵. ارتقاء درجه ملی مربیان و داوران به سطوح بین المللی
۶. اجرای خط مشی های کمیته و نظارت بر آنها.
۷. درآمد زایی.
۸. استفاده از تجربه مربیان و ورزشکاران دوره های گذشته و کهنه کار
۹. آموزش زبان انگلیسی و رایانه برای مربیان درجه یک به بالا
۱۰. تشکیل شورای علمی آموزشی و پژوهشی
۱۱. بازتاب اخبار و اطلاعات آموزشی جهت مخاطبان و مراجعه کنندگان به سایت فدراسیون
۱۲. کمک به ایجاد ارتباط بیشتر بین افراد ناشنوا و فدراسیون
۱۳. نشستهای خدماتی جهت رفاه حال بیشتر ورزشکاران ناشنوای سراسر کشور
۱۴. برآورد هزینه های طرح های آموزشی و درآمد حاصل از آن
۱۵. تعیین جزییات مناطق کلیدی در سطح کشور که نیاز به رسیدگی و پشتیبانی آموزشی دارد
۱۶. ایجاد و آموزش صداقت - درستی - تلاش - کار خالصانه - تقسیم کار و رابطه قوی بین افراد ناشنوا

فصل چهارم: ساختار و تشکیلات

ساختار و تشکیلات



ماده ۶: تشکیلات کمیته

کمیته آموزش شامل :

- رئیس کمیته
- دبیر کمیته
- شورای آموزش
- کارشناسان
- هیئت ورزشی استان
- کمیته آموزشی هیئت استان
- رئیس واحد آموزش شهرستان

تبصره ۱: فدراسیون در صورت امکان می تواند نیروهای متخصص در کمیته برنامه ریزی آموزش را جذب نماید و می بایست بکارگیری نیروهای کارشناس براساس فرایندهای چرخه استاندارد آموزش الف) نیازسنجی (تعیین نیازهای آموزشی)، ب) طراحی و برنامه ریزی آموزشی، ج) اجرای برنامه آموزشی و د) ارزشیابی نتایج آموزش باشد.

ماده ۷: شرایط احراز پستهای کمیته آموزش و پژوهش

شرایط عمومی اعضا کمیته آموزش و پژوهش با عنایت به ماده ۴ آیین نامه اداری و استخدامی فدراسیونهای ورزشی به شرح ذیل می باشد:

شرایط عمومی :

- تابعیت دولت جمهوری اسلامی ایران
- اعتقاد به نظام جمهوری اسلامی و دین مبین اسلام
- داشتن حداقل ۲۰ سال سن
- دارا بودن کارت پایان خدمت
- عدم اعتیاد به مواد مخدر

شرایط اختصاصی:

- دارا بودن حداقل مدرک کارشناسی ارشد (فارغ التحصیلان رشته تربیت بدنی و مدیریت آموزش در اولویت می باشند)
- سابقه مدیریت مفید آموزشی مرتبط حداقل ۲ سال
- گذراندن کارگاه استاندارد های آموزشی
- آشنایی با زبان های اشاره فارسی و یا گذراندن دوره های مربوطه

تبصره ۳: در صورت عدم وجود نیروی متخصص با مدرک کارشناسی ارشد تربیت بدنی و یا مدیریت آموزش برای احراز پست رئیس کمیته، با معرفی فردی از سوی فدراسیون که دوره های تخصصی تعریف شده در دفتر برنامه ریزی آموزش را گذرانده است، بکارگیری ایشان بلامانع است.

تبصره ۴: در شرایط غیبت رئیس کمیته آموزش دبیر کمیته با هماهنگی رئیس فدراسیون عهده دار وظائف محوله خواهد بود.

ماده ۸: شرح وظایف اعضای کمیته آموزش پژوهش

رئیس کمیته:

رئیس فدراسیون از میان افراد واجد شرایط، فردی را با هماهنگی دفتر برنامه ریزی آموزش بعنوان رئیس کمیته آموزش منصوب می نماید.

شرح وظایف:

۱. رعایت شئون اسلامی در اجرای کلیه فعالیتهای آموزشی
۲. سازماندهی تشکیلات کمیته و واحدهای مورد نیاز با هماهنگی رئیس فدراسیون
۳. مدیریت و پایش بر چرخه استاندارد آموزش در سطح کشور
۴. مشارکت در تدوین و بروز رسانی محتوای آموزشی بر اساس آئین نامه دوره های کوتاه مدت دفتر برنامه ریزی آموزشی
۵. اخذ آخرین دستاوردها، محتوا و برنامه های آموزشی از کنفدراسیون بین المللی ورزش های ناشنوایان و بومی کردن آن در آموزش فدراسیون
۶. برقراری ارتباط مناسب با دفتر برنامه ریزی و آموزش و واحدهای آموزش ادارات کل ورزش و جوانان

۷. برقراری ارتباط مناسب با سایر کمیته های فدراسیون
۸. تعامل با کمیته آموزش کمیته ملی المپیک
۹. اخذ مجوز نهایی برگزاری دوره های مربیگری منطبق با دستورالعمل اجرایی آئین نامه دوره های کوتاه مدت مربیگری
۱۰. بررسی و تایید نیازهای آموزشی فدراسیون و هیئتهای استانی پس از تایید ادارات کل
۱۱. اجرای فرآیند نیازسنجی منطبق با دستورالعمل اجرایی آئین نامه دوره های کوتاه مدت مربیگری
۱۲. کنترل و نظارت بر فعالیتهای آموزشی کلیه کمیته های فدراسیون
۱۳. نظارت و ارزشیابی عملکرد کمیته آموزش هیئت های استانی
۱۴. برگزاری جلسات سالانه با مسولین آموزش هیئت های استانی
۱۵. بررسی و تایید هزینه های آموزشی فدراسیون
۱۶. بررسی هزینه های برگزاری دوره های آموزشی، تحلیل آنان و تکمیل جداول مالی پیشنهادی فعالیتهای آموزشی در هر سال
۱۷. بررسی و تعیین صلاحیت فنی و علمی مدرسین دروس عملی براساس ضوابط اعلام شده از سوی دفتر برنامه ریزی
۱۸. استفاده از فضای مجازی برای توسعه و تسهیل فرایندهای آموزشی
۱۹. تشکیل بانک جامع اطلاعات آموزشی همسو با سامانه جامع اطلاعات وزارت ورزش و جوانان
۲۰. بررسی و تهیه گواهینامه های مربیگری جهت امضاء رئیس فدراسیون و ارسال آن به انضمام مدارک مورد نیاز به دفتر برنامه ریزی آموزش
۲۱. تایید و امضاء کلیه مدارک آموزشی فدراسیون
۲۲. انتخاب دبیر و اعضاء کمیته
۲۳. امضای کلیه مکاتبات کمیته آموزش
۲۴. ایجاد هماهنگی در مصوبات و تصمیمات جلسات آموزشی
۲۵. تعیین زمان و مکان جلسات فوق العاده و ادواری
۲۶. انجام سایر امور محوله حسب دستور مقام مافوق در چارچوب قوانین و مقررات و آیین نامه
۲۷. نظارت و ارزشیابی آموزش استانهای کشور مصوب دستورالعمل زیرکمیته نظارت و ارزشیابی فدراسیون

دبیر کمیته

توسط رئیس کمیته انتخاب و به رئیس فدراسیون جهت صدور ابلاغ معرفی می گردد.

شرح وظایف:

- سازمان دهی دبیرخانه کمیته آموزش متناسب با شرح وظایف محوله
- تهیه دستور جلسات
- شرکت در جلسات شورای آموزش (بدون حق رای) و تهیه صورت جلسات و پیگیری مصوبات
- نظارت بر حسن اجرای وظایف محوله به کارشناسان
- اعلام نتایج کارها به رئیس کمیته
- دعوت از اعضاء کمیته جهت شرکت در جلسات
- انجام هماهنگی های لازم با هیئت های استانی، مدرسین و ناظرین دوره های آموزشی

شورای آموزش

تشکیلات علمی و آموزشی است که به منظور سیاستگذاری و تعیین خط مشی های آموزشی فدراسیون فعالیت می نماید و شامل رئیس کمیته (رئیس شورا) و ۴ کارشناس خبره می باشد که از میان متخصصین با پیشنهاد رئیس کمیته آموزش به رئیس فدراسیون جهت صدور ابلاغ به مدت چهار سال معرفی می گردند.

تبصره ۵: کارشناسان خبره عضو شورای آموزش می توانند عضو رسمی فدراسیون نباشند.

تبصره ۶: یک نفر از نمایندگان کمیته آموزش هیئت های استانی به عنوان عضو دائم و ناظر بدون حق رای در شورای آموزش عضویت خواهد داشت.

کارشناسان

افرادی هستند که با توجه به فرایندهای تخصصی آموزش از میان کارشناسان مطلع به پیشنهاد رئیس کمیته و با ابلاغ دبیر فدراسیون منصوب می گردند (کارشناس نیاز سنجی، کارشناس طراحی برنامه، کارشناس اجرا و کارشناس ارزیابی و بهبود مستمر).

شرح وظایف

- ارائه نظرات، پیشنهادات و تحلیل های کارشناسی در حیطه آموزش
- پیگیری وظایف محوله تا حصول نتیجه
- تهیه و ارائه گزارشات اقدامات صورت گرفته به دبیر کمیته

رئیس کمیته آموزش هیئت استان :

رئیس هیئت استان از میان افراد واجد شرایط، فردی را با هماهنگی رئیس کمیته آموزش فدراسیون بعنوان رئیس کمیته آموزش هیئت استان منصوب می نماید.

کمیته آموزش هیئت استان، مسئولیت مدیریت موضوعات آموزشی را براساس الگوی نظام مند آموزش و سیاست های آموزشی اداره کل ورزش و جوانان استان و فدراسیون ورزشی برعهده دارد.

شرح وظایف :

- سازماندهی تشکیلات کمیته آموزش با هماهنگی رئیس هیئت استان
- مدیریت و پایش بر چرخه استاندارد آموزش در سطح استان
- برقراری ارتباط مناسب با کمیته آموزش فدراسیون و واحد آموزش اداره کل ورزش و جوانان استان و فدراسیون جهت اخذ مجوز
- بررسی و تهیه نیازهای آموزشی هیئت و ارسال آن به اداره کل ورزش و جوانان استان
- اجرا و کنترل و نظارت بر فعالیتهای آموزشی در سطح استان طبق اسناد ابلاغی
- تشکیل بانک اطلاعات آموزشی در سطح استان
- تایید کلیه مدارک آموزشی هیئت
- انجام سایر امور محوله حسب دستور مقام مافوق در چارچوب قوانین و مقررات و آیین نامه ها
- تهیه و ارائه گزارشات اقدامات صورت گرفته به کمیته آموزش فدراسیون

رئیس واحد آموزش هیئت شهرستان

رئیس هیئت شهرستان از میان افراد واجد شرایط، فردی را با هماهنگی رئیس کمیته آموزش هیئت استان بعنوان رئیس واحد آموزش هیئت شهرستان منصوب می نماید.

واحد آموزش هیئت شهرستان، مسئولیت مدیریت موضوعات آموزشی را براساس الگوی نظاممند آموزش و سیاست‌های آموزشی اداره کل ورزش و جوانان شهرستان و هیئت استان برعهده دارد.

شرح وظایف :

- سازماندهی تشکیلات کمیته آموزش با هماهنگی رئیس هیئت شهرستان
- مدیریت و پایش بر چرخه استاندارد آموزش در سطح شهرستان
- برقراری ارتباط مناسب با کمیته آموزش هیئت استان و واحد آموزش ادارات ورزش و جوانان شهرستان
- بررسی و تهیه نیازهای آموزشی هیئت شهرستان و ارسال آن به ادارات ورزش و جوانان شهرستان
- اجرا، کنترل و نظارت بر فعالیتهای آموزشی رشته های تحت پوشش در سطح شهرستان طبق اسناد ابلاغی
- تشکیل بانک اطلاعات آموزشی در سطح شهرستان
- تایید کلیه مدارک آموزشی هیئت شهرستان
- انجام سایر امور محوله حسب دستور مقام مافوق در چارچوب قوانین و مقررات و آیین نامه ها
- تهیه و ارائه گزارشات اقدامات صورت گرفته به کمیته آموزش هیئت استان

ماده ۹: چگونگی تشکیل جلسات

- جلسات به درخواست رئیس کمیته تشکیل می گردد.
- جلسات با حضور دو سوم اعضاء رسمیت می یابد.
- تصمیمات اتخاذ شده با موافقت اکثریت اعضاء مصوب خواهد شد.
- در صورت لزوم کمیته می تواند از کارشناسان مربوطه به عنوان میهمان بدون حق رای در جلسات دعوت به عمل آورد.
- در صورت وجود اختلاف نظر در تصمیمات، رئیس کمیته تصمیم گیرنده نهایی خواهد بود.
- پرداخت حق الجلسات و کلیه هزینه های مورد نیاز اجرای برنامه های مصوب کمیته بر اساس مقررات مالی فدراسیون خواهد بود.

تبصره ۷۵: جلسه های فوق العاده با پیشنهاد رئیس کمیته آموزش و موافقت رئیس فدراسیون برگزار می شوند و مصوبات جلسه های فوق العاده تابع شرایط مصوبات جلسه های ادواری است.

تبصره ۸۵: در جلساتی که دارای مصوبات رای گیری می باشند حضور رئیس کمیته بدون جانشین الزامی است.

فصل پنجم: امور مالی

ماده ۱۰: امور مالی

مقررات مالی این کمیته تابع آیین نامه اداری، مالی و معاملاتی فدراسیون های ورزشی می باشد.

بازنگری

این آیین نامه هر دو سال براساس نیاز و به پیشنهاد کمیته آموزش فدراسیون و تأیید دفتر برنامه ریزی آموزش مورد بازنگری قرار خواهد گرفت.

این آیین نامه در ۵ فصل و ۱۰ ماده و ۸ تبصره در تاریخ ۹۶/۷/۱۵ به تأیید معاونت محترم فرهنگی، آموزش و پژوهش وزارت ورزش و جوانان رسیده است و از این تاریخ قابل اجرا و استناد می باشد.